

Merkblatt Raummiete Familienzentrum Männedorf



Raumreservation

Die Räumlichkeiten vom Familienzentrum werden über das Raumreservationstool der Gemeinde Männedorf vermietet.

So funktioniert:

1. Gemeinde Homepage anwählen: www.maennedorf.ch
2. Oben rechts Login erstellen
3. Unterhalb Startseite "Raumreservation" anwählen
4. Kategorie: Gemeinde Vereinsraum ca. 63m²
Standort: Zentrum Leue
5. Objekt: Familienzentrum

Raummaterial

Es steht folgendes Material zur Verfügung:

- 2 Kindertische für ca. 8 Kinder
- 8 Kinderstühle
- 5 Hochstühle
- 1 Tisch für Total 6 Erwachsene
- 6 Stühle für Erwachsene
- 1 2er Sofa

Teeküche (ohne Herd/Backofen) mit Kühlschrank, Kaffeemaschine, Milchschaumer, Wasserkocher, Geschirr, Besteck

Alle Spielsachen dürfen benutzt werden. Es hat für jedes Alter etwas; Verkleidungssachen, Spielhaus, Puppen, Bewegungslandschaft für Krabblers, Krabbeldecken, Gymnastikmatten,

Autos, Lego, Kapla, Eisenbahn, Softbausteine, Bücher, Papier und Farbstifte, CD-Player/Radio, Spielküche ect.

Defektes Material muss ersetzt oder bezahlt werden.

Pro Kaffeekapsel mit Zucker / Rahm / Milch bitte CHF 01.00 ins Kässeli oder twinten

Zugelassene Anzahl Personen für beide Räumlichkeiten

35

Ihr Anlass findet in den Räumlichkeiten oder vor dem Familienzentrum statt.

Bitte den Gang nicht benützen.

Betrag Raummiete

CHF 100.00 Tagesmiete, 08.00 - 20.00 Uhr

CHF 50.00 Halbtagesmiete, 08.00 - 13.45 / 14.00 - 20.00 Uhr

Die Rechnung wird per Mail von der Gemeinde nach dem Anlass zugeschickt.

Raumdekoration

Es dürfen keine Luft-Ballone oder sonstige Dekoration an die Wände geklebt oder mit Reissnägeln befestigt werden.

Raum Hinterlassen / Endreinigung

Alle Spielsachen, Tische und Stühle reinigen und an ihren Platz zurückstellen.

Bitte alles was mitgebracht wird wieder mitnehmen; angefangene Lebensmittel, Ballone, Luftschlangen oder sonstige Dekoration.

Beide Räume staubsaugen und lüften. Allfällig klebrige Stellen feucht aufnehmen.

Staubsauger und Wischeimer mit allen Putzmitteln stehen zur Verfügung.

WC's kontrollieren und besenrein hinterlassen.

Eigener Abfall mitnehmen.

Raumbesichtigung

In Absprache mit der Betriebsleitung können die Räumlichkeiten am Dienstag um 14.00 Uhr oder am Donnerstag um 09.30 Uhr besichtigt werden.

Schlüsselübergabe

Vor dem Zentrum befindet sich ein Schlüsselsafe.

Ein paar Tage vor der Reservation erhalten Sie den Code und die Schlüsselsafe-Anleitung.

Bitte den Schlüssel nach ihrem Anlass wieder in den Schlüsselsafe legen.

Sollten die Anweisungen nicht eingehalten werden, nehmen wir uns vor, die Aufräumarbeiten sowie die Nachreinigung gemäss Reservationsbestätigung in Rechnung zu stellen.

Für weitere Fragen stehe ich Ihnen gerne unter familienzentrum@maennedorf.ch zur Verfügung.