

## Protokollauszug der Schulpflege

Sitzung vom 17. Juni 2019

---

### 45 Termine Workshops und Klausur / öffentlich

---

#### Ausgangslage

Die Sitzungen der Schulpflege für das Jahr 2020 wurden am 17. April 2019 festgelegt. Die Schulpflege wünschte, dass zu einem späteren Zeitpunkt weitere Termine für eine Klausur sowie Workshops mit Schulpflege und Führungskonferenz festgelegt werden.

#### Rechtsgrundlage

Organisationsrichtlinie der Schule, Art. 22.

#### Erwägungen

Die Durchführung von gemeinsamen Workshops und Klausuren unterstützt die Zusammenarbeit zwischen den Mitgliedern der Schulpflege und der Führungskonferenz. Ausserdem sollen sich die Mitglieder der Schulpflege zwischendurch unter sich austauschen oder sich vertieft mit einer Thematik auseinandersetzen.

Die folgenden Termine werden vorgeschlagen:

- Workshop am Freitag, 20. September 2019, 13.30-18.00 Uhr (nur Mitglieder der Schulpflege und Gesamtleitung)
- Workshop am Donnerstag, 12. Dezember 2019, 13.30-18.00 Uhr (Mitglieder der Schulpflege und der Führungskonferenz), anschliessend gemeinsames Essen.
- Klausur am Donnerstag, 6. Februar und Freitag, 7. Februar 2020 Uhr (Mitglieder der Schulpflege und der Führungskonferenz). Samstag, 8. Februar 2020, fakultative Teilnahme.
- Workshop am Freitag, 3. April 2020, 13.30-18.00 Uhr (Mitglieder der Schulpflege und der Führungskonferenz)
- Workshop am Donnerstag, 25. Juni 2020, 13.30-18.00 Uhr (Mitglieder der Schulpflege und der Führungskonferenz)

Je nach Planung der Themen ist es möglich, dass ein Workshop nur mit den Mitgliedern der Schulpflege durchgeführt wird.

### **Finanzen**

Das Geschäft hat keine finanzrechtlichen Auswirkungen.

### **Submission**

Das Geschäft hat keine submissionsrechtlichen Auswirkungen.

### **Öffentlichkeit**

Der Beschluss ist ab sofort öffentlich.

### **Kommunikation und Publikation**

Es besteht kein Kommunikationsbedarf.

### **Dispositiv und Verteiler**

Die Schulpflege, auf Antrag der Gesamtleitung Schule, beschliesst:

1. Die Workshops und die Klausur werden gemäss den Erwägungen festgelegt.
2. Mitteilung durch Protokollauszug an:
  - Präsidialabteilung

Für die Richtigkeit des Auszugs

**SCHULPFLEGE MÄNNEDORF**



Wolfgang Annighöfer  
Schulpräsident

Heinz Bochsler  
Leiter Dienste